

Rødovre Tennis Klub

CVR-nr. 14 50 78 92

Årsrapport for 2025

Foreningsoplysninger	3
Ledespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10 - 15
Anvendt regnskabspraksis	16 - 17

Foreningen

Rødovre Tennis Klub
c/o Poul Lundberg Andreasen
Rosenørns Alle 53, st. th
1970 Frederiksberg C

CVR-nr.: 14 50 78 92
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelsen

Poul Lundberg Andreasen

Helle Cari Christensen

Torben Sejer Larsen

Bent Ejvang

Elisabeth Jensen

Revisor

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for Rødovre Tennis Klub for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ingen af foreningens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de i årsregnskabet anførte, og der påhviler ikke foreningen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Frederiksberg C, den 4. februar 2026

Bestyrelse

Poul Lundberg Andreasen

Helle Cari Christensen

Torben Sejer Larsen

Bent Ejvang

Elisabeth Jensen

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til bestyrelsen af Rødovre Tennis Klub

Vi har opstillet årsregnskabet for Rødovre Tennis Klub for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 på grundlag af foreningens bogføring og øvrige oplysninger, som bestyrelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter ledelsesberetning, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, anvendt regnskabspraksis og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ejeren med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er bestyrelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, bestyrelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Søborg, den 4. februar 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Lasse Rosenborg Petersen
Statsaut. revisor

Hovedaktiviteter

Foreningens aktiviteter består i foreningsarbejde i tennisklubben Rødovre Tennisklub.

Udviklingen i virksomhedens økonomiske aktiviteter og forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.25 - 31.12.25 udviser et resultat på DKK 73.789 mod DKK 87.491 for tiden 01.01.24 - 31.12.24. Balancen viser en egenkapital på DKK 577.775.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke virksomhedens finansielle stilling væsentligt.

Note	2025 DKK	2024 DKK
2 Kontingenter og træningsgebyrer seniorer	1.949.231	1.812.086
3 Kontingenter og træningsgebyrer børn og unge < 25 år	519.532	455.495
4 Andre indtægter	126.508	115.136
Tilskud fra Rødovreordningen til arbejdet med børn & unge	67.640	71.970
Indtægter i alt	2.662.911	2.454.687
5 Seniorer	-343.363	-339.184
6 Juniorer	-621.824	-697.414
7 Motionister og veteraner	-371.003	-318.193
8 Klubhus- og haludvalg	-69.931	-41.066
9 Informationsudvalg	-147.985	-135.906
10 Fælles tennisdrift i øvrigt	-310.171	-261.914
11 Bestyrelsen	-36.053	-41.670
12 Administration	-233.703	-251.240
Samlede udgifter i alt	-2.134.033	-2.086.587
Af- og nedskrivninger	-422.299	-254.958
Finansielle indtægter	4.710	11.849
Finansielle omkostninger	-37.500	-37.500
Årets resultat	73.789	87.491
Årets resultat fordeles således:		
Egenkapital	73.789	87.491
I alt	73.789	87.491

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
AKTIVER		
Note		
Indretning af lejede lokaler	1.267.500	1.689.799
1 Materielle anlægsaktiver i alt	1.267.500	1.689.799
Anlægsaktiver i alt	1.267.500	1.689.799
Varelager	0	13.124
Varebeholdninger i alt	0	13.124
Andre tilgodehavender	0	40.000
Tilgodehavender i alt	0	40.000
13 Likvide beholdninger	1.603.064	1.353.264
Omsætningsaktiver i alt	1.603.064	1.406.388
Aktiver i alt	2.870.564	3.096.187
PASSIVER		
Egenkapital	577.775	503.985
Egenkapital i alt	577.775	503.985
14 Andre langfristede gældsforpligtelser	1.267.500	1.690.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.267.500	1.690.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	50.000	42.000
15 Anden gæld	346.140	308.042
Forudbetalte kontingenter vedr. udendørs 2026	629.149	552.160
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.025.289	902.202
Gældsforpligtelser i alt	2.292.789	2.592.202
Passiver i alt	2.870.564	3.096.187

Beløb i DKK	Egenkapital
Egenkapitalopgørelse for 01.01.25 - 31.12.25	
Saldo pr. 01.01.25	503.986
Årets resultat	73.789
Saldo pr. 31.12.25	577.775

1. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Indretning af lejede lokaler	
Anskaffelsessum pr. 01.01.25		1.944.757
Anskaffelsessum pr. 31.12.25		1.944.757
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.25		254.958
Årets af-/nedskrivninger		422.299
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.25		677.257
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25		1.267.500
	2025	2024
	DKK	DKK

2. Kontingenter og træningsgebyrer seniorer

Senior hilsommer	690.591	643.390
Senior banetillæg ude	201.338	212.397
Senior formiddag ude	62.795	35.094
Gæstebesøg udendørs	4.232	1.125
Senior passiv	750	899
Indskud senior	24.570	29.340
Træningsgebyrer senior elite	39.975	39.632
Tennisskoler	227.362	139.752
Trænerbørs og Træn og Spil	213.228	171.998
Leje boldmaskine	3.090	9.740
Seniorer indendørs(blokke, fri reservation)	466.100	411.645
Helårskontingent heltid	12.825	95.724
Helårskontingent formiddag	2.375	21.350
I alt	1.949.231	1.812.086

	2025	2024
	DKK	DKK

3. Kontingenter og træningsgebyrer børn og unge < 25 år

Junior helsommer	125.267	133.342
Tennis-skoler	17.550	23.890
Junior træning udendørs	116.640	85.980
Junior indendørs	144.690	100.698
Juniorer helårs	0	11.895
Junior træning indendørs	107.410	92.695
Junior indskud	18.900	15.860
Familierabat	-10.925	-8.865
I alt	519.532	455.495

4. Andre indtægter

Sponsorer/Skolesamarbejde/Team Fred	122.421	115.280
Stævner og turneringer	5.000	2.611
Salg af bolde og ketsjere	11.402	7.735
Bambusa-indtægter netto	-12.675	2.109
Lønkomensation	0	-13.479
Andre driftsindtægter	360	880
I alt	126.508	115.136

5. Seniorer

Seniorudvalgsmøder	484	230
Eksterne turneringer/licens	18.923	6.050
Trænerlønnings senior	177.188	182.469
Kørsel kamp og træning divisionshold	14.123	18.573
Elite materialer/udstyr	40.999	9.432
Spillerhonorering og transport fra/til udland	91.646	122.430
I alt	343.363	339.184

	2025	2024
	DKK	DKK

6. Juniorer

Juniorudvalgsmøder	0	1.424
Trænerlønnning junior	550.239	624.900
Træner- dommerkursus	9.895	10.915
Tennisskoler	0	1.810
Præmier/klubmesterskaber	8.590	416
Sportsadministrator Junior	53.100	57.949
I alt	621.824	697.414

7. Motionister og veteraner

RTV-Cup / Tøsecup	0	128
Møder motionistudvalg	507	375
MMIF	51.436	38.087
Trænerudgifter motion	315.843	278.155
Aktivitetskonto/workshop	3.217	1.448
I alt	371.003	318.193

8. Klubhus- og haludvalg

Forbrugsstoffer	2.449	503
Arbejdsdage/møder	1.395	0
Anskaffelser klubhus, tennishal, baner	56.818	32.827
Eget vedligehold	9.269	7.736
I alt	69.931	41.066

	2025	2024
	DKK	DKK

9. Informationsudvalg

Hjemmesiden	4.573	1.839
Medlems- og reserv.system	26.776	20.850
EDB og telecomudgifter	20.322	22.066
Annoncering og opsætning sponsor	96.314	91.151
I alt	147.985	135.906

10. Fælles tennisdrift i øvrigt

Nøglekort og nøglebrik	3.922	3.750
Kontingenter SLTU/DIF/FIR	93.867	85.352
Bolde køb	80.076	67.583
Falck	1.574	1.509
Gebyr holdturn. DTF Tennis Øst	93.817	92.421
Halleje	28.130	3.630
Træningsudstyr	759	895
Tennissportens dag	277	0
Klubfest	7.749	6.774
I alt	310.171	261.914

11. Bestyrelsen

Møder bestyrelse	7.609	4.526
Generalforsamling	5.545	5.730
Gaver/Blomster	2.362	9.344
Standerhejsning og strygning	287	8.220
Godtgørelser bestyrelse	20.250	13.850
I alt	36.053	41.670

	2025	2024
	DKK	DKK

12. Administration

Kontordrift	6.968	3.873
Forsikringer	7.006	6.494
Porto og gebyrer	36.483	45.925
Bogholderi	74.033	132.379
Revisor	38.000	30.000
Medlemsservice	71.213	32.569
I alt	233.703	251.240

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

13. Likvide beholdninger

Jyske Bank, Foliokonti	554.698	185.249
Jyske Bank, Kassekredit	47.339	1.543
Jyske Bank, Kontingentkonto	20.372	198.656
Jyske Bank, Aftalekonto	500.000	500.000
Jyske Bank, Kontingento	0	1.091
AL, Foreningskonto	5.691	4.349
AL, Aftaleindskud	474.964	462.376
I alt	1.603.064	1.353.264

14. Andre langfristede gældsforpligtelser

Private	562.500	750.000
DIF/DTF	105.000	140.000
Rødovre Centrum	600.000	800.000
I alt	1.267.500	1.690.000

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

15. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	31.350	21.381
Feriepenge	-202	0
Forudbetalt kontingent/træning	0	6.500
Skyldige nøgledeposita	314.992	279.162
Øvrige	0	999
I alt	346.140	308.042

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse samt almindeligt anerkendte retningslinjer. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret. Nettoomsætningen opgøres ekskl. moms og rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Heri indregnes omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

I kostprisen indregnes direkte og indirekte medgåede materialer og løn.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet eller nettorealiseringspris, hvor denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Nedskrivning til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Egenkapital

Egenkapital omfatter årets resultatdisponering med fradrag af private hævninger.

Gældsforpligtelser

Forpligtelser måles til pålydende værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Poul Lundberg Andreasen

Indehaver

Serienummer: 81c3f1ca-59b8-4714-81b3-b99cb0a86214
IP: 89.23.xxx.xxx
2026-02-04 11:53:54 UTC



Lasse Rosenberg Petersen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm
Serienummer: f7e13e22-4d7f-44a3-a7d2-e1f8c4de0e1c
IP: 212.98.xxx.xxx
2026-02-04 12:03:40 UTC



Torben Sejer Larsen

Indehaver

Serienummer: 8cf4e893-ab17-4f31-9fb5-c48284396077
IP: 2.110.xxx.xxx
2026-02-04 18:59:45 UTC



Helle Cari Christensen

Indehaver

Serienummer: 74ad8cc8-0eb5-4502-8f06-df7ab33c147c
IP: 84.238.xxx.xxx
2026-02-06 11:31:18 UTC



Bent Ejvang Nielsen

Indehaver

Serienummer: f7ec50ae-6f12-4c86-953e-6185feaf4b0c
IP: 80.161.xxx.xxx
2026-02-06 14:57:32 UTC



Kirsten Elisabeth Jensen

Indehaver

Serienummer: 495eb6d3-523f-4215-8377-e95a1bad2f31
IP: 87.55.xxx.xxx
2026-02-06 15:25:57 UTC



Penneo dokumentnøgle: DTWAE-N7W2E-I5DTH-AUZCM-3FKT4-PYUDT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.